

2022年阳泉市商务局（本级） 预算信息公开

一、阳泉市商务局概况

（一）主要职能

1、贯彻执行国家及省、国内外贸易和国际经济合作的发展战略、方针、政策。起草我市国内外贸易、外商投资、对外援助、对外投资和对外经济合作的规范性文件和政策措施。研究经济全球化、区域经济合作，现代流通方式的发展趋势和流通体制改革并提出建议。

2、负责推进流通产业结构调整。指导流通企业改革、商贸服务业和社区商业发展。提出促进商贸企业发展的政策建议。推动流通标准化和连锁经营、商业特许经营、物流配送、电子商务等现代流通方式的发展。

3、拟订全市贸易发展规划，促进城乡市场发展。研究提出引导国内外资金投向市场体系建设的政策建议。指导大宗农产品批发市场规划和城市商业网点规划、商业体系建设工作。推进农村市场体系建设，组织实施农村现代流通网络工程。

4、推动商务领域信用建设。指导商业信用销售。建立市场诚信公共服务平台。按有关规定对特殊流通行业进行监督管理。

5、监测市场运行、商品供求状况。调查分析商品价格信息，进行预测预警和信息引导。按有关规定对成品油流通进行监督管理。

6、贯彻执行国家进出口商品、加工贸易管理办法和进出口管理商品、技术目录。拟订促进外贸增长方式转变的政策措施。组织实施重要

工业品、原材料和重要农产品进出口总量计划；会同有关部门协调大宗进出口商品，指导全市贸易促进活动和外贸促进体系建设。

7、贯彻执行国家对外技术贸易政策。拟订并实施促进服务出口和服务贸易发展规划，推动服务外包平台建设；负责对外经济贸易协调工作。

8、承担组织协调反倾销、反补贴保障措施及其他与进出口公平贸易相关工作的责任。建立进出口公平贸易预警机制；依法实施对外贸易调查和产业损害调查；指导协调产业安全应对工作与涉及我市出口商品的反倾销、反补贴保障措施的应诉工作。

9、拟订外商投资政策。依法申报外商投资企业的设立及变更事项。依法申报重大外商投资项目的合同章程及法律特别规定的重大变更事项。依法监督检查外商投资企业执行有关法律法规规章、合同章程的情况并协调解决有关问题。指导全市外商投资审核管理工作。规范对外招商引资活动。

10、指导经济开发区的有关工作。

11、负责对外经济合作工作。拟订并实施对外经济合作政策。依法管理和监督对外承包工程、对外劳务合作项目等。拟订并实施市内人员出境就业管理措施。负责牵头外派劳务和境外就业人员的权益保护工作。依法审核上报市内企业对外投资开办企业（地方金融类企业除外）。

12、负责全市对外援助工作。贯彻执行国家和省对外援助政策和方案。管理具有政府对外援助性质资金的使用。管理多双边对我市的无偿援助和赠款（不含财政合作项下外国政府及国际金融组织的赠款）等发展合作业务。

13、贯彻执行国别（地区）外经贸政策以及多边双边经济合作政策。负责我市在世界贸易组织框架下的谈判和贸易政策审议、争端解决、通报咨询等工作。负责对外经济贸易协调工作。负责香港、澳门特别行政区商贸联络机制工作，组织实施对台直接通商工作，处理多双边经贸领域的涉台问题。

14、负责全市驻境外商务机构的队伍建设、人员选派和管理工作。

15、负责非金属等再生资源的回收管理工作。

16、贯彻执行党中央、国务院有关口岸工作的方针、政策和规定，拟订全市口岸发展规划。负责本市口岸开放或关闭的报批工作，检查、督促口岸配套设施建设及技术改造等工作。承担本市口岸检查检验、服务保障等综合管理协调工作。推动全市电子口岸建设。

17、完成市委、市政府交办的其他任务。

（二）2022 年主要工作任务

2022 年阳泉市商务发展预期目标是：社会消费品零售总额增长 7.5%，比省定目标任务高 0.5 个百分点；外贸进出口总额增长 10%；实际利用外资增长 10%；开发区规上工业增加值增长 15%以上。

2022 年商务工作要稳字当头，稳中有进，稳中提质，扩消费、稳外贸、稳外资，突出“四个全力、一个加强”，要重点抓好以下几个方面的工作：

1、全力做好商贸领域市场主体培育。

2、全力提升内贸流通和消费的基础性作用。

（1）打造区域消费商圈。

（2）培育农村消费载体。

(3) 整合提升市场主体管理效能。

(4) 挖掘消费增长潜力。

(5) 大力发展电子商务。

3、全力打造对外开放新高地。

(1) 实施外贸主体培育壮大工程。

(2) 支持企业开拓国际市场。

(3) 建设加工贸易产业园，承接沿海地区产业转移。

(4) 支持我市优势特色产品打入“一带一路”沿线国家。

(5) 着力提升利用外资水平。

4、全力推进开发区改革创新。

(1) 进一步优化完善开发区发展布局。

(2) 压实压紧年度发展目标任务。

(3) 强化项目建设推进力度。

(4) 全力创优营商环境。

(5) 持续深化“三化三制”改革。

5、全面加强党对商务工作的领导。

(1) 建设政治型机关。

(2) 落实主体责任和一岗双责。

(3) 加强班子队伍建设。

(4) 坚持结果导向狠抓落实。

6、扎实做好当前重点工作。

(1) 扎实做好疫情防控和安全生产工作。

(2) 统筹做好市场保供。

(3) 努力实现首季“开门红”。

(三) 预算单位构成：阳泉市商务局（本级）

二、2022年阳泉市商务局（本级）预算安排情况说明

(一) 收入预算总体安排情况及与上年增减变化原因说明

收入总体安排情况：2022年收入预算1181.55万元，一般公共预算收入888.55万元，政府性基金预算收入293万元。其中：基本支出549.74万元，项目支出631.81万元。

与上年增减变化情况：2022年收入预算比2021年增加11.06万元，增长0.94%，主要原因是2022年具体工作安排导致项目收入预算增加。

(二) 支出预算总体安排情况及与上年增减变化原因说明

支出总体安排情况：2022年支出预算1181.55万元，其中：基本支出549.74万元，项目支出631.81万元。

与上年增减变化情况：2022年支出预算比2021年增加11.06万元，增长0.94%，主要原因是2022年具体工作安排导致项目支出预算增加。

(三) 一般公共预算资金支出安排情况与上年增减变化原因说明。

2022年一般公共预算支出安排888.55万元。

1、基本支出安排549.74万元，其中：工资福利支出341.49万元，商品和服务支出90.13万元，对个人和家庭的补助支出118.12万元。

2、项目支出安排338.81万元，其中：其他商贸事务支出8.5万元，其他商业流通事务支出16万元，其他涉外发展服务支出135万元，商业服务业等支出179.31万元。

与上年增减变化情况：

1、2022 年基本支出 549.74 万元，比 2021 年增加 5.65 万元，主要原因是本年在职人员增加，相应基本支出预算增加。

2、2022 年项目支出 338.81 万元，比 2021 年减少 287.59 万元，主要原因是 2022 年部分项目支出预算由政府性基金预算安排。

（四）政府性基金支出预算情况

2022 年政府性基金预算支出安排 293 万元，全部为项目支出，具体为城乡社区支出（类）国有土地使用权出让收入安排的支出（款）其他国有土地使用权出让收入安排的支出（项）293 万元。

（五）国有资本经营预算情况

本单位 2022 年没有国有经营预算收入和使用国有资本经营预算安排的支出。

三、其他重要事项

（一）“三公”经费安排情况及增减变化原因

本年财政未批复“三公”经费预算，我单位将本着厉行节约的原则合理支出经费。

（二）机关运行经费安排使用情况

2022 年机关运行经费财政拨款预算 90.13 万元，与 2021 年预算 84.08 万元相比，增加 6.05 万元，主要原因是本年在职人员增加，相应支出增加。

（三）政府采购信息

2022 年政府采购预算总额 5.92 万元，其中：政府采购货物预算 0.77 万元、政府采购工程预算 0 万元、政府采购服务预算 5.15 万元。

（四）国有资产占有使用情况

1、车辆情况

截至 2021 年 12 月 31 日，市商务局（本级）账面反映车辆 1 辆，价值 3.46 万元。

2、房屋情况

截至 2021 年 12 月 31 日，市商务局（本级）账面反映房屋面积 16163.93 平方米，其中：战备路办公楼 1671.13 平方米、战备路办公后院楼 384.33 平方米、河边街 43 号办公楼 1637 平方米、北大街 17 号办公楼 4071.71 平方米、北大街 17 号局后院新建楼 3075.9 平方米、北大街 17 号后院食堂 81.2 平方米、平坦街住宅楼 359.49 平方米、古城住宅楼 1639.28 平方米、太上街住宅楼 1303.4 平方米、天桥住宅楼 226.49 平方米、洪城河住宅楼 1714 平方米；账面价值总计 752.52 万元。

（五）重点项目预算的绩效目标等预算绩效情况说明

1、绩效目标情况

2022 年财政批复本单位绩效目标的项目共 9 个，涉及一般公共预算资金 338.81 万元，政府性基金预算资金 293 万元。

2、阳泉市市级预算部门（单位）项目支出绩效目标申报表

详见附表 13。

（六）名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

2. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

3. “三公”经费：指市直部门用一般公共预算安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中：因公出国（境）费用反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映机关和参公事业单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

4. 机关运行经费：指行政单位和参照公务员法管理的事业单位使用一般公共预算财政拨款安排的基本支出中的公用经费支出。

5. 政府购买服务：根据我国现行政策规定，政府购买服务，是指充分发挥市场机制作用，将国家机关属于自身职责范围且适合通过市场化方式提供的服务事项，按照政府采购方式和程序，交由符合条件的服务供应商承担，并根据服务数量和质量等情况向其支付费用的行为。

6. 一般公共预算：是指以税收为主体的财政收入，安排用于保障和改善民生、推动经济社会发展、维护国家安全、维持国家机构正常运转等方面的收支预算。

7. 政府性基金预算：是对依照法律、行政法规的规定在一定期限内向特定对象征收、收取或者以其他方式筹集的资金，专项用于特定公共事业发展的收支预算。

8. 国有资本经营预算：是对国有资本收益作出支出安排的收支预算。

9. 财政专户管理资金：专指教育收费，包括目前在财政专户管理的高中以上学费、住宿费，高校委托培养费，党校收费，教育考试考务费，

函大、电大、夜大及短训班培训费等。

10. 单位资金：是指除政府预算资金和财政专户管理资金以外的资金，包括事业收入、事业单位经营收入、上级补助收入、附属单位上缴收入、其他收入。

11. 上年结转：指以前年度预算安排、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金

四、2022年阳泉市商务局（本级）预算信息公开表

(1) 部门收支总表

(2) 部门收入总表

(3) 部门支出总表

(4) 财政拨款收支总表

(5) 一般公共预算支出表

(6) 一般公共预算安排的基本支出分经济科目表

(7) 政府性基金预算收入表

(8) 政府性基金预算支出表

(9) 国有资本经营预算收入预算表（本单位没有相关内容）

(10) 一般公共预算“三公”经费预算表

(11) 机关运行经费

(12) 政府采购预算资金明细表

(13) 阳泉市市级预算部门（单位）项目支出绩效目标申报表

附件：1、2022年阳泉市商务局（本级）预算信息公开表

2、2022年阳泉市商务局（本级）专项资金信息公开