

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

# 阳泉市12315投诉举报中心

## 2026年度单位预算公开

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

# 目 录

<b>第一部分 概况</b> .....	1
一、本单位职责.....	1
二、机构设置情况.....	1
<b>第二部分 2026年单位预算报表</b> .....	2
表一2026年预算收支总表.....	2
表二2026年预算收入总表.....	4
表三2026年预算支出总表.....	6
表四2026年财政拨款收支总表.....	7
表五2026年一般公共预算支出预算表（不含上年结转）.....	9
表六2026年一般公共预算安排基本支出分经济科目表（不含上年结转）.....	10
表七2026年政府性基金预算收入表（不含上年结转）.....	11
表八2026年政府性基金预算支出表（不含上年结转）.....	12
表九2026年国有资本经营预算收支预算表（不含上年结转）.....	13
表十2026年财政拨款安排“三公”经费支出预算表.....	13
表十一2026年财政拨款安排机关运行经费预算表.....	14
表十二2026年项目支出预算表（本年预算）.....	15
表十三2026年项目支出预算表（上年结转）.....	16
<b>第三部分 2026年度单位预算情况说明</b> .....	17
一、单位预算收支数据变动情况及原因.....	17
二、收入预算情况说明.....	17
三、支出预算情况说明.....	17
四、财政拨款收支预算总体情况说明.....	17
五、一般公共预算支出情况说明.....	18
六、一般公共预算基本支出情况说明.....	18
七、“三公”经费增减变动原因说明.....	18
八、机关运行经费增减变动原因说明.....	19

九、政府采购情况.....	19
十、绩效管理情况.....	19
十一、国有资产占有使用情况.....	23
十二、其他说明.....	23
(一) 政府购买服务指导性目录.....	23
(二) 其他.....	23
第四部分 名词解释.....	26

## 第一部分 概况

### 一、本单位职责

阳泉市12315投诉举报中心隶属于阳泉市市场监督管理局，公益一类事业单位，副县级建制。

#### （一）主要职能

- （1）受理全市消费者咨询、投诉、举报。
- （2）受理对生产经营者违法违规及市场监管执法人员违法违规行为的投诉举报。
- （3）承担消费警示发布的具体工作。
- （4）对相关信息进行汇总分析和分流处理，提供相关咨询服务。
- （5）指导全市各级12315机构业务工作。
- （6）接待来人来访、调解工作。
- （7）参与有关行政部门对商品和服务的监督检查。
- （8）损害消费者合法权益的行为，支持受损害的消费者依据《消费者权益保护法》提起诉讼。
- （9）对损害消费者合法权益的行为，通过大众传播媒介予以揭露、批评。
- （10）协助政府有关部门做好对个体经营者和个体劳动者（私营企业）的管理服务工作。

### 二、机构设置情况

阳泉市12315投诉举报中心下设3个内设科室，分别是综合办公室、调解处理科、受理分流科。

## 第二部分 2026年单位预算报表

预算公开表1

### 2026年预算收支总表

单位名称：阳泉市12315投诉举报中心

单位：万元

收入		支出			
项目	2026年	项目	2026年合计	当年预算安排	上年结转安排
一、一般公共预算	164.83	一、一般公共服务支出	117.35	117.35	
二、政府性基金预算		二、外交支出			
三、国有资本经营预算		三、国防支出			
四、财政专户管理资金		四、公共安全支出			
五、单位资金		五、教育支出			
		六、科学技术支出			
		七、文化旅游体育与传媒支出			
		八、社会保障和就业支出	29.67	29.67	
		九、社会保险基金支出			
		十、卫生健康支出	6.65	6.65	
		十一、节能环保支出			
		十二、城乡社区支出			
		十三、农林水支出			
		十四、交通运输支出			
		十五、资源勘探工业信息等支出			
		十六、商业服务业等支出			
		十七、金融支出			
		十八、援助其他地区支出			
		十九、自然资源海洋气象等支出			
		二十、住房保障支出	11.15	11.15	
		二十一、粮油物资储备支出			

		二十二、国有资本经营预算支出			
		二十三、灾害防治及应急管理支出			
		二十四、预备费			
		二十五、其他支出			
		二十六、转移性支出			
		二十七、债务还本支出			
		二十八、债务付息支出			
		二十九、债务发行费用支出			
		三十、抗疫特别国债安排的支出			
本年收入合计	164.83	本年支出合计	164.83	164.83	
上年结转		年终结转			
收入总计	164.83	支出总计	164.83	164.83	

注：本套报表因取数时四舍五入，部分金额可能存在尾差

2026年预算收入总表

单位名称：阳泉市12315投诉举报中心

单位：万元

项目		本年收入						上年结转
科目编码	科目名称	合计	一般公共预算	政府性基金	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金	
合计		164.83	164.83					
201	一般公共服务支出	117.35	117.35					
20132	组织事务	0.26	0.26					
2013299	其他组织事务支出	0.26	0.26					
20138	市场监督管理事务	117.09	117.09					
2013850	事业运行	103.39	103.39					
2013899	其他市场监督管理事务	13.70	13.70					
208	社会保障和就业支出	29.67	29.67					
20805	行政事业单位养老支出	29.67	29.67					
2080502	事业单位离退休	8.27	8.27					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	14.27	14.27					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	7.13	7.13					
210	卫生健康支出	6.65	6.65					
21011	行政事业单位医疗	6.65	6.65					
2101102	事业单位医疗	6.65	6.65					
221	住房保障支出	11.15	11.15					
22102	住房改革支出	11.15	11.15					

2210201	住房公积金	11.15	11.15					
---------	-------	-------	-------	--	--	--	--	--

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

## 2026年预算支出总表

单位名称：阳泉市12315投诉举报中心

单位：万元

项目		2026年预算数		
科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
合计		164.83	151.13	13.70
201	一般公共服务支出	117.35	103.65	13.70
20132	组织事务	0.26	0.26	
2013299	其他组织事务支出	0.26	0.26	
20138	市场监督管理事务	117.09	103.39	13.70
2013850	事业运行	103.39	103.39	
2013899	其他市场监督管理事务	13.70		13.70
208	社会保障和就业支出	29.67	29.67	
20805	行政事业单位养老支出	29.67	29.67	
2080502	事业单位离退休	8.27	8.27	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	14.27	14.27	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	7.13	7.13	
210	卫生健康支出	6.65	6.65	
21011	行政事业单位医疗	6.65	6.65	
2101102	事业单位医疗	6.65	6.65	
221	住房保障支出	11.15	11.15	
22102	住房改革支出	11.15	11.15	
2210201	住房公积金	11.15	11.15	

2026年财政拨款收支总表

单位名称：阳泉市12315投诉举报中心

单位：万元

收入		支出				
项目	金额	项目	金额			
			小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
一、一般公共预算	164.83	一、一般公共服务支出	117.35	117.35		
二、政府性基金预算		二、外交支出				
三、国有资本经营预算		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出				
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出	29.67	29.67		
		九、社会保险基金支出				
		十、卫生健康支出	6.65	6.65		
		十一、节能环保支出				
		十二、城乡社区支出				
		十三、农林水支出				
		十四、交通运输支出				
		十五、资源勘探工业信息等支出				
		十六、商业服务业等支出				
		十七、金融支出				
		十八、援助其他地区支出				
		十九、自然资源海洋气象等支出				
		二十、住房保障支出	11.15	11.15		
		二十一、粮油物资储备支出				
		二十二、国有资本经营预算支出				
		二十三、灾害防治及应急管理支出				
		二十四、预备费				
		二十五、其他支出				
		二十六、转移性支出				
		二十七、债务还本支出				
		二十八、债务付息支出				
		二十九、债务发行费用支出				
		三十、抗疫特别国债安排的支出				
本年收入合计	164.83	本年支出合计	164.83	164.83		

上年财政拨款结转		年终结转				
一、一般公共预算						
二、政府性基金预算						
三、国有资本经营预算						
收入总计	164.83	支出总计	164.83	164.83		

2026年一般公共预算支出预算表（不含上年结转）

单位名称：阳泉市12315投诉举报中心

单位：万元

项目		2026年预算数		
科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
合计		164.83	151.13	13.70
201	一般公共服务支出	117.35	103.65	13.70
20132	组织事务	0.26	0.26	
2013299	其他组织事务支出	0.26	0.26	
20138	市场监督管理事务	117.09	103.39	13.70
2013850	事业运行	103.39	103.39	
2013899	其他市场监督管理事务	13.70		13.70
208	社会保障和就业支出	29.67	29.67	
20805	行政事业单位养老支出	29.67	29.67	
2080502	事业单位离退休	8.27	8.27	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	14.27	14.27	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	7.13	7.13	
210	卫生健康支出	6.65	6.65	
21011	行政事业单位医疗	6.65	6.65	
2101102	事业单位医疗	6.65	6.65	
221	住房保障支出	11.15	11.15	
22102	住房改革支出	11.15	11.15	
2210201	住房公积金	11.15	11.15	

2026年一般公共预算安排基本支出分经济科目表（不含上年结转）

单位名称：阳泉市12315投诉举报中心

单位：万元

部门预算支出经济科目名称	政府预算支出经济科目名称	2026年预算数		
		合计	人员经费	公用经费
合计		151.13	141.08	10.05
工资福利支出		132.95	132.95	
基本工资	工资福利支出	49.53	49.53	
津贴补贴	工资福利支出	5.00	5.00	
绩效工资	工资福利支出	38.42	38.42	
机关事业单位基本养老保险缴费	工资福利支出	14.27	14.27	
职业年金缴费	工资福利支出	7.13	7.13	
职工基本医疗保险缴费	工资福利支出	6.61	6.61	
其他社会保障缴费	工资福利支出	0.83	0.83	
住房公积金	工资福利支出	11.15	11.15	
商品和服务支出		10.05		10.05
办公费	商品和服务支出	3.49		3.49
印刷费	商品和服务支出	0.46		0.46
邮电费	商品和服务支出	0.37		0.37
差旅费	商品和服务支出	1.22		1.22
工会经费	商品和服务支出	1.54		1.54
公务用车运行维护费	公务用车运行维护费	1.80		1.80
其他商品和服务支出	商品和服务支出	1.17		1.17
对个人和家庭的补助		8.13	8.13	
退休费	离退休费	8.13	8.13	

2026年政府性基金预算收入表（不含上年结转）

单位名称：阳泉市12315投诉举报中心

单位：万元

项目		政府性基金收入预算
收入科目编码	科目名称	
合计		

注：本表无数据

2026年政府性基金预算支出表（不含上年结转）

单位名称：阳泉市12315投诉举报中心

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
合计				

注：本表无数据

2026年国有资本经营预算收支预算表（不含上年结转）

单位名称：阳泉市12315投诉举报中心

单位：万元

国有资本经营预算收入		国有资本经营预算支出					
项目		国有资本经营收入预算	科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
收入科目编码	科目名称						
合计							

注：本表无数据

2026年财政拨款安排“三公”经费支出预算表

单位名称：阳泉市12315投诉举报中心

单位：万元

项目	2026年预算数			
	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
因公出国（境）费				
公务接待费				
公务用车购置及运行费	1.80	1.80		
①公务用车购置费				
②公务用车运行维护费	1.80	1.80		
合计	1.80	1.80		

2026年财政拨款安排机关运行经费预算表

单位名称：阳泉市12315投诉举报中心

单位：万元

单位名称	2026预算数			
	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
部门合计				

注：本表无数据

2026年项目支出预算表（本年预算）

单位名称：阳泉市12315投诉举报中心

单位：万元

项目名称	合计	2026年财政拨款			财政专户管理 资金	单位资金
		一般公共预算	政府性 基金预 算	国有资本经营 预算		
1	2	3	4	5	6	7
阳泉市12315投诉举报中心	13.70	13.70				
12315中心临聘人员经费	10.00	10.00				
12315投诉举报中心业务经费	3.70	3.70				

2026年项目支出预算表（上年结转）

单位名称：阳泉市12315投诉举报中心

单位：万元

项目名称	合计	2026年财政拨款		
		一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
1	2	3	4	5

注：本表无数据

### 第三部分 2026年度单位预算情况说明

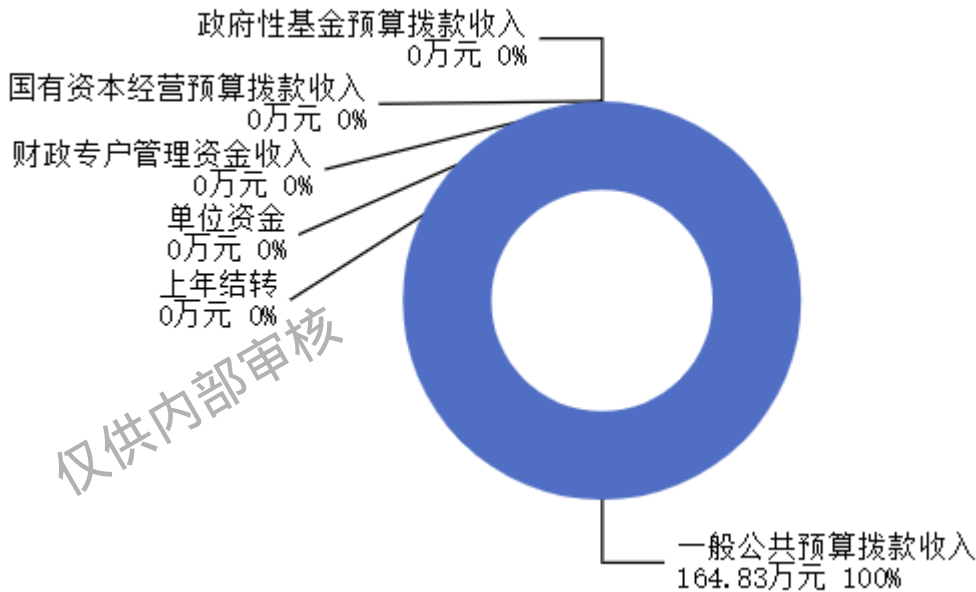
#### 一、单位预算收支数据变动情况及原因

2026年度阳泉市12315投诉举报中心预算收入总计164.83万元，其中：本年收入164.83万元，上年结转0万元，比上年减少29.80万元，下降15.31%，主要原因是一名在职人员转退休；本年单位预算支出总计164.83万元，其中：本年预算安排164.83万元，上年结转0万元，比上年减少29.80万元，下降15.31%，主要原因是一名在职人员转退休。

#### 二、收入预算情况说明

2026年度阳泉市12315投诉举报中心预算收入164.83万元，主要包括一般公共预算拨款收入164.83万元，占100.00%；政府性基金预算拨款收入0万元，占0%；国有资本经营预算拨款收入0万元，占0%；财政专户管理资金收入0万元，占0%；单位资金0万元，占0%；上年结转0万元，占0%。

收入预算图



#### 三、支出预算情况说明

2026年度阳泉市12315投诉举报中心支出预算164.83万元，其中：基本支出151.13万元，占91.69%；项目支出13.7万元，占8.31%。

#### 四、财政拨款收支预算总体情况说明

2026年度阳泉市12315投诉举报中心财政拨款收支总预算164.83万元。其中：一般公共预算拨款164.83万元，政府性基金预算拨款0万元，国有资本经营预算拨款0万元。其中：当年拨款收入164.83万元，上年结转收入0万元。支出包括：一般公共服

务支出117.35万元、社会保障和就业支出29.67万元、卫生健康支出6.65万元、住房保障支出11.15万元等。

### 五、一般公共预算支出情况说明

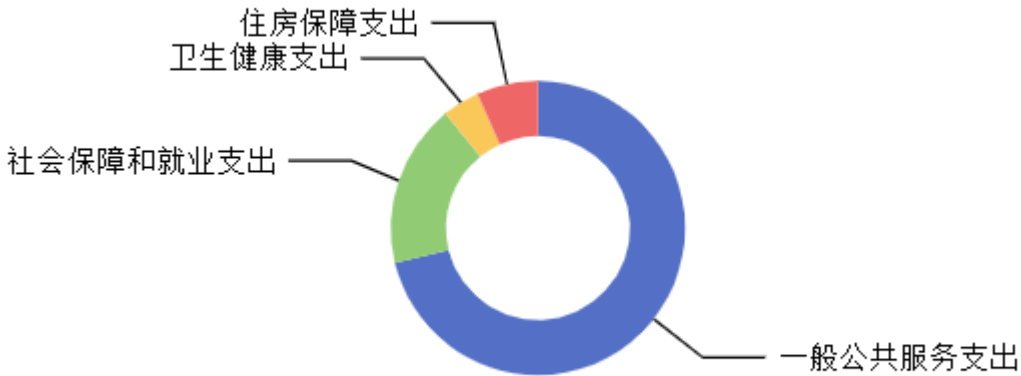
#### (一) 一般公共预算当年支出规模变化情况

2026年度阳泉市12315投诉举报中心一般公共预算当年支出164.83万元,比上年减少29.80万元,下降15.31%。

#### (二) 一般公共预算当年支出结构情况

2026年度阳泉市12315投诉举报中心一般公共预算当年支出164.83万元,主要用于以下方面:一般公共预算服务支出117.35万元,占71.19%;社会保障和就业支出29.67万元,占18.00%;卫生健康支出6.65万元,占4.03%;住房保障支出11.15万元,占6.76%等。

一般公共预算当年支出结构图



### 六、一般公共预算基本支出情况说明

2026年度阳泉市12315投诉举报中心一般公共预算安排基本支出151.13万元,其中:

人员经费141.08万元,主要包括:其他社会保障缴费、绩效工资、基本工资、机关事业单位基本养老保险缴费、住房公积金、退休费、津贴补贴、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费等;

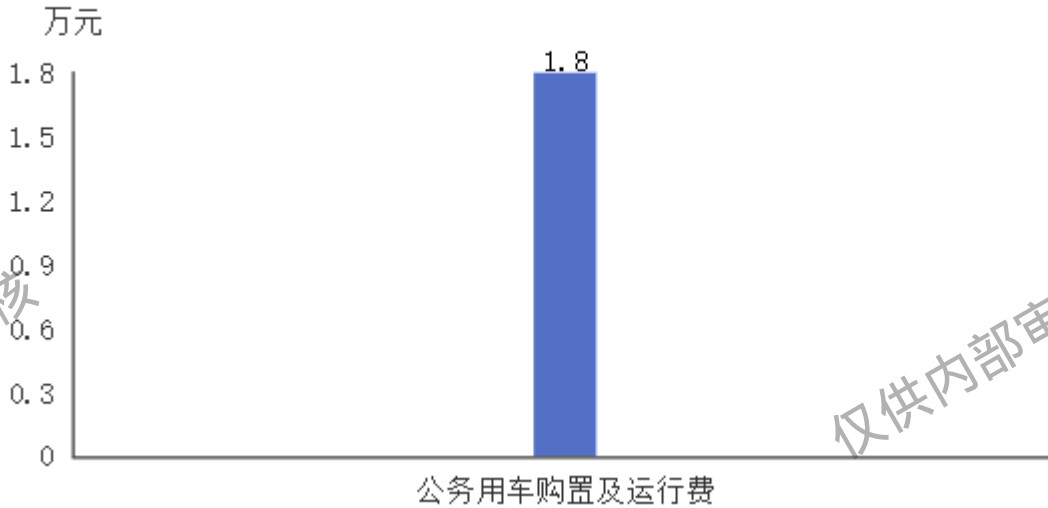
公用经费10.05万元,主要包括:邮电费、印刷费、办公费、公务用车运行维护费、其他商品和服务支出、工会经费、差旅费等。

### 七、“三公”经费增减变动原因说明

2026年阳泉市12315投诉举报中心财政拨款安排的“三公”经费预算1.80万元与2025年预算数相同。其中:因公出国(境)费0万元,与上年预算数相同;公务接待

费0万元，与上年预算数相同；公务用车购置及运行费1.80万元，与上年预算数相同。公务用车运行维护费1.80万元，与上年预算数相同；公务用车购置费0万元，与上年预算数相同。

三公经费分布图



### 八、机关运行经费增减变动原因说明

阳泉市12315投诉举报中心为全额事业单位，无机关运行经费。

### 九、政府采购情况

2026年阳泉市12315投诉举报中心政府采购预算总额0.50万元。其中：政府采购货物预算0万元、政府采购工程预算0万元、政府采购服务预算0.50万元。

### 十、绩效管理情况

#### 1、整体绩效目标

2026年编报单位整体绩效目标，涉及资金13.7万元。

(部门(单位)整体目标表公开情况见附件)

#### 2、项目绩效目标

2026年阳泉市12315投诉举报中心纳入绩效目标管理的二级项目2个，共计金额13.70万元。其中：其他运转类项目2个，涉及金额13.70万元；特定目标类项目0个，涉及金额0万元。公开项目绩效目标2个，涉及项目金额13.70万元，占部门(单位)项目支出总额的100%。其中：其他运转类项目2个，涉及项目金额13.70万元；特定目标类项目0个，涉及项目金额0万元。

(项目绩效目标表公开情况见附件)

阳泉市市级预算部门(单位)项目支出绩效目标表

(2026年度)

项目名称	12315投诉举报中心业务经费							
主管部门及代码	029-阳泉市市场监督管理局		实施单位	阳泉市12315投诉举报中心				
项目属性	经常性项目(长期开展)			项目期	99年			
项目资金(元)	实施期资金总额:	100,000	年度资金总额:	37,000				
	其中:中央财政资金	0	其中:中央财政资金	0				
	省级财政资金	0	省级财政资金	0				
	市县(区)财政资	100,000	市县(区)财政资	37,000				
	单位自筹	0	单位自筹	0				
	其他资金		其他资金					
项目概况	<p>依据《中华人民共和国消费者权益保护法》《山西省人民政府关于贯彻落实国务院“十三五”市场监管规划的实施意见》《山西省工商行政管理局关于印发〈山西省工商和市场监管系统开展“诚信经营 放心消费”活动实施方案〉的通知》等相关文件要求,通过开展“3·15国际消费者权益日”活动,推进“12315”进商场、进超市、进市场、进企业、进景区工作向基层和新领域延伸,建立全覆盖消费投诉举报网络,对全市200多家维权站点进一步进行标准化建设,不定期深入建站企业进行工作指导,定期召开12315消费维权服务工作会议,加强对维权工作人员的培训,规范职责运行,提高服务质量,评选表彰一批运作规范、效果明显、服务到位的维权服务站,进行经验交流和示范推广,并每年新增一批维权服务站,对相关人员进行培训,采取举办各类培训、知识竞赛、“消费教育大讲堂”、召开新闻发布会、举办主题晚会等多样性的活动形式,提高消费者自我保护能力,进一步营造安全放心的消费环境。继续全面推进全市ODR工作机制,引导经营者入驻12315平台,并对相关人员进行培训,提供消费指南、风险警示,提高消费者自我保护能力,加强消费者权益保护调度系统建设,强化统筹协调、考核督办、提示警示和应急指挥。</p> <p>根据《信访工作条例》和《中共中央办公厅 国务院办公厅关于着力推进信访工作法治化的意见》中关于“推进基层信访联合接待大厅、综治中心、诉调对接中心、检察服务中心、公共法律服务中心等有机整合,对群众诉求一站式接收,一揽子调处,全链条解决”等有关要求,以及省委政法委等八部门《关于深入推进全省社会治理中心建设的通知》(晋政法〔2024〕38号)中关于“科学整合资源,继续推进信访接待大厅、综治中心、诉调对接中心(诉讼服务中心)、检察服务中心、公共法律服务中心等有机整合,同步整合行政</p>							
立项依据	<p>依据《中华人民共和国消费者权益保护法》《山西省人民政府关于贯彻落实国务院“十三五”市场监管规划的实施意见》《山西省工商行政管理局关于印发〈山西省工商和市场监管系统开展“诚信经营 放心消费”活动实施方案〉的通知》、《信访工作条例》、《中共中央办公厅 国务院办公厅关于着力推进信访工作法治化的意见》和《关于深入推进全省社会治理中心建设的通知》等相关文件。</p>							
项目设立必要性	<p>依据《中华人民共和国消费者权益保护法》《山西省人民政府关于贯彻落实国务院“十三五”市场监管规划的实施意见》《山西省工商行政管理局关于印发〈山西省工商和市场监管系统开展“诚信经营 放心消费”活动实施方案〉的通知》等相关文件要求,通过开展“3·15国际消费者权益日”活动,推进“12315”进商场、进超市、进市场、进企业、进景区工作向基层和新领域延伸,建立全覆盖消费投诉举报网络,对全市200多家维权站点进一步进行标准化建设,不定期深入建站企业进行工作指导,定期召开12315消费维权服务工作会议,加强对维权工作人员的培训,规范职责运行,提高服务质量,评选表彰一批运作规范、效果明显、服务到位的维权服务站,进行经验交流和示范推广,并每年新增一批维权服务站,对相关人员进行培训,采取举办各类培训、知识竞赛、“消费教育大讲堂”、召开新闻发布会、举办主题晚会等多样性的活动形式,提高消费者自我保护能力,进一步营造安全放心的消费环境。继续全面推进全市ODR工作机制,引导经营者入驻12315平台,并对相关人员进行培训,提供消费指南、风险警示,提高消费者自我保护能力,加强消费者权益保护调度系统建设,强化统筹协调、考核督办、提示警示和应急指挥。</p>							
保证项目实施的制度、措施	<p>依据《中华人民共和国消费者权益保护法》《山西省人民政府关于贯彻落实国务院“十三五”市场监管规划的实施意见》《山西省工商行政管理局关于印发〈山西省工商和市场监管系统开展“诚信经营 放心消费”活动实施方案〉的通知》等相关文件要求,通过开展“3·15国际消费者权益日”活动,推进“12315”进商场、进超市、进市场、进企业、进景区工作向基层和新领域延伸,建立全覆盖消费投诉举报网络,对全市200多家维权站点进一步进行标准化建设,不定期深入建站企业进行工作指导,定期召开12315消费维权服务工作会议,加强对维权工作人员的培训,规范职责运行,提高服务质量,评选表彰一批运作规范、效果明显、服务到位的维权服务站,进行经验交流和示范推广,并每年新增一批维权服务站,对相关人员进行培训,采取举办各类培训、知识竞赛、“消费教育大讲堂”、召开新闻发布会、举办主题晚会等多样性的活动形式,提高消费者自我保护能力,进一步营造安全放心的消费环境。继续全面推进全市ODR工作机制,引导经营者入驻12315平台,并对相关人员进行培训,提供消费指南、风险警示,提高消费者自我保护能力,加强消费者权益保护调度系统建设,强化统筹协调、考核督办、提示警示和应急指挥。</p>							
项目实施计划	<p>中心日常办公费3万元、印刷费0.5万元、维权站建设经费1万元、差旅费0.5万元,搬家及办公家具购置费用4万元,3.15消费者权益保护日宣传活动经费1万元。</p>							
实施期目标			年度目标					
总体目标	<p>依据《中华人民共和国消费者权益保护法》《山西省人民政府关于贯彻落实国务院“十三五”市场监管规划的实施意见》《山西省工商行政管理局关于印发〈山西省工商和市场监管系统开展“诚信经营 放心消费”活动实施方案〉的通知》等相关文件要求,通过开展“3·15国际消费者权益日”活动,推进“12315”进商场、进超市、进市场、进企业、进景区工作向基层和新领域延伸,建立全覆盖消费投诉举报网络,对全市200多家维权站点进一步进行标准化建设,不定期深入建站企业进行工作指导,定期召开12315消费维权服务工作会议,加强对维权工作人员的培训,规范职责运行,提高服务质量,评选表彰一批运作规范、效果明显、服务到位的维权服务站,进行经验交流和示范推广,并每年新增一批维权服务站,对相关人员进行培训,采取举办各类培训、知识竞赛、“消费教育大讲堂”、召开新闻发布会、举办主题晚会等多样性的活动形式,提高消费者自我保护能力,进一步营造安全放心的消费环境。继续全面推进全市ODR工作机制,引导经营者入驻12315平台,并对相关人员进行培训,提供消费指南、风险警示,提高消费者自我保护能力,加强消费者权益保护调度系统建设,强化统筹协调、考核督办、提示警示和应急指挥。</p>			<p>依据《中华人民共和国消费者权益保护法》《山西省人民政府关于贯彻落实国务院“十三五”市场监管规划的实施意见》《山西省工商行政管理局关于印发〈山西省工商和市场监管系统开展“诚信经营 放心消费”活动实施方案〉的通知》等相关文件要求,通过开展“3·15国际消费者权益日”活动,推进“12315”进商场、进超市、进市场、进企业、进景区工作向基层和新领域延伸,建立全覆盖消费投诉举报网络,对全市200多家维权站点进一步进行标准化建设,不定期深入建站企业进行工作指导,定期召开12315消费维权服务工作会议,加强对维权工作人员的培训,规范职责运行,提高服务质量,评选表彰一批运作规范、效果明显、服务到位的维权服务站,进行经验交流和示范推广,并每年新增一批维权服务站,对相关人员进行培训,采取举办各类培训、知识竞赛、“消费教育大讲堂”、召开新闻发布会、举办主题晚会等多样性的活动形式,提高消费者自我保护能力,进一步营造安全放心的消费环境。继续全面推进全市ODR工作机制,引导经营者入驻12315平台,并对相关人员进行培训,提供消费指南、风险警示,提高消费者自我保护能力,加强消费者权益保护调度系统建设,强化统筹协调、考核督办、提示警示和应急指挥。</p>				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值	
	产出指标	数量指标	新闻媒体公告	≥7次/年	数量指标	新闻媒体公告	≥5次/年	
			维权站工作人员培训	≥1次/年		3.15宣传活动	≥5次/年	
			3.15宣传活动	≥5次/年				
		质量指标	来人来访接待率	100%	质量指标	来人来访接待率	100%	
			ODR系统企业入驻率	≥90%		ODR系统企业入驻率	≥90%	
			投诉举报信函回复率	100%			投诉举报信函回	100%
	时效指标		维权站、ODR工作人员培训	每年12月之前	时效指标		3.15宣传日活动	每年12月之前
			3.15宣传日活动时间	每年12月之前			消费者满意度回	次月中旬
			消费者满意度回访时间	次月中旬				
成本指标		培训费	380元/次	成本指标		培训费	380元/次	
		差旅费	≤180元/天			差旅费	≤180元/天	
	经济效益			经济效益				

阳泉市市级预算部门(单位)项目支出绩效目标表

(2026年度)

项目名称	12315投诉举报中心业务经费						
主管部门及代码	029-阳泉市市场监督管理局	实施单位	阳泉市12315投诉举报中心				
项目属性	经常性项目(长期开展)	项目期	99年				
项目资金(元)	实施期资金总额:	100,000	年度资金总额:	37,000			
	其中:中央财政资金	0	其中:中央财政资金	0			
	省级财政资金	0	省级财政资金	0			
	市县(区)财政资金	100,000	市县(区)财政资金	37,000			
	单位自筹	0	单位自筹	0			
	其他资金		其他资金				
项目概况	<p>依据《中华人民共和国消费者权益保护法》《山西省人民政府关于贯彻落实国务院“十三五”市场监管规划的实施意见》《山西省工商行政管理局关于印发〈山西省工商和市场监管系统开展“诚信经营 放心消费”活动实施方案〉的通知》等相关文件要求,通过开展“3·15国际消费者权益日”活动,推进“12315”进商场、进超市、进市场、进企业、进景区工作向基层和新领域延伸,建立全覆盖消费投诉举报网络,对全市200多家维权站点进一步进行标准化建设,不定期深入建站企业进行工作指导,定期召开12315消费维权服务站工作会议,加强对维权工作人员的培训,规范职责运行,提高服务质量,评选表彰一批运作规范、效果明显、服务到位的维权服务站,进行经验交流和示范推广,并每年新增一批维权服务站,对相关人员进行培训。采取举办各类培训、知识竞赛、“消费教育大讲堂”、召开新闻发布会、举办主题晚会等多样性的活动形式,提高消费者自我保护能力,进一步营造安全放心的消费环境。继续全面推进全市ODR工作机制,引导经营者入驻12315平台,并对相关人员进行培训,提供消费指南、风险警示,提高消费者自我保护能力,加强消费者权益保护调度系统建设,强化统筹协调、考核督办、提示警示和应急指挥。</p> <p>根据《信访工作条例》和《中共中央办公厅 国务院办公厅关于着力推进信访工作法治化的意见》中关于“推进基层信访接待大厅、综治中心、诉调对接中心、检察服务中心、公共法律服务中心等有机整合,对群众诉求一站式接收,一揽子调处,全链条解决”等有关要求,以及省委政法委等八部门《关于深入推进全省社会治理中心建设的通知》(晋政法〔2024〕38号)中关于“科学整合资源,继续推进信访接待大厅、综治中心、诉调对接中心(诉讼服务中心)、检察服务中心、公共法律服务中心等有机整合,同步整合行政</p>						
立项依据	<p>依据《中华人民共和国消费者权益保护法》《山西省人民政府关于贯彻落实国务院“十三五”市场监管规划的实施意见》《山西省工商行政管理局关于印发〈山西省工商和市场监管系统开展“诚信经营 放心消费”活动实施方案〉的通知》、《信访工作条例》、《中共中央办公厅 国务院办公厅关于着力推进信访工作法治化的意见》和《关于深入推进全省社会治理中心建设的通知》等相关文件。</p>						
项目设立必要性	<p>依据《中华人民共和国消费者权益保护法》《山西省人民政府关于贯彻落实国务院“十三五”市场监管规划的实施意见》《山西省工商行政管理局关于印发〈山西省工商和市场监管系统开展“诚信经营 放心消费”活动实施方案〉的通知》等相关文件要求,通过开展“3·15国际消费者权益日”活动,推进“12315”进商场、进超市、进市场、进企业、进景区工作向基层和新领域延伸,建立全覆盖消费投诉举报网络,对全市200多家维权站点进一步进行标准化建设,不定期深入建站企业进行工作指导,定期召开12315消费维权服务站工作会议,加强对维权工作人员的培训,规范职责运行,提高服务质量,评选表彰一批运作规范、效果明显、服务到位的维权服务站,进行经验交流和示范推广,并每年新增一批维权服务站,对相关人员进行培训。</p>						
保证项目实施的制度、措施	<p>依据《中华人民共和国消费者权益保护法》《山西省人民政府关于贯彻落实国务院“十三五”市场监管规划的实施意见》《山西省工商行政管理局关于印发〈山西省工商和市场监管系统开展“诚信经营 放心消费”活动实施方案〉的通知》等相关文件要求,通过开展“3·15国际消费者权益日”活动,推进“12315”进商场、进超市、进市场、进企业、进景区工作向基层和新领域延伸,建立全覆盖消费投诉举报网络,对全市200多家维权站点进一步进行标准化建设,不定期深入建站企业进行工作指导,定期召开12315消费维权服务站工作会议,加强对维权工作人员的培训,规范职责运行,提高服务质量,评选表彰一批运作规范、效果明显、服务到位的维权服务站,进行经验交流和示范推广,并每年新增一批维权服务站,对相关人员进行培训。</p>						
项目实施计划	<p>中心日常办公费3万元、印刷费0.5万元、维权站建设经费1万元、差旅费0.5万元,搬家及办公家具维护购置费用4万元,3.15消费者权益保护日宣传活动经费1万元。</p>						
	实施期目标		年度目标				
总体目标	<p>依据《中华人民共和国消费者权益保护法》《山西省人民政府关于贯彻落实国务院“十三五”市场监管规划的实施意见》《山西省工商行政管理局关于印发〈山西省工商和市场监管系统开展“诚信经营 放心消费”活动实施方案〉的通知》等相关文件要求,通过开展“3·15国际消费者权益日”活动,推进“12315”进商场、进超市、进市场、进企业、进景区工作向基层和新领域延伸,建立全覆盖消费投诉举报网络,对全市200多家维权站点进一步进行标准化建设,不定期深入建站企业进行工作指导,定期召开12315消费维权服务站工作会议,加强对维权工作人员的培训,规范职责运行,提高服务质量,评选表彰一批运作规范、效果明显、服务到位的维权服务站,进行经验交流和示范推广,并每年新增一批维权服务站,对相关人员进行培训。</p>		<p>依据《中华人民共和国消费者权益保护法》《山西省人民政府关于贯彻落实国务院“十三五”市场监管规划的实施意见》《山西省工商行政管理局关于印发〈山西省工商和市场监管系统开展“诚信经营 放心消费”活动实施方案〉的通知》等相关文件要求,通过开展“3·15国际消费者权益日”活动,推进“12315”进商场、进超市、进市场、进企业、进景区工作向基层和新领域延伸,建立全覆盖消费投诉举报网络,对全市200多家维权站点进一步进行标准化建设,不定期深入建站企业进行工作指导,定期召开12315消费维权服务站工作会议,加强对维权工作人员的培训,规范职责运行,提高服务质量,评选表彰一批运作规范、效果明显、服务到位的维权服务站,进行经验交流和示范推广,并每年新增一批维权服务站,对相关人员进行培训。</p>				
效益指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值
		社会效益	市场经营秩序	显著提高		社会效益	市场经营秩序
	生态效益	消费者自我权益保护意识	显著提高	不断提高	生态效益	消费者自我权益保护意识	显著提高
		消费者维权意识	不断提高			消费者维权意识	不断提高
可持续性影响	政府满意度	≥90%	≥90%	可持续性影响	政府满意度	≥90%	
	服务对象满意度	≥90%			服务对象满意度	≥90%	
负责人:	经办人:	联系电话:	填报日期:	20251224101122			



## 十一、国有资产占有使用情况

### 1、车辆情况：

截至2025年12月31日，阳泉市12315投诉举报中心共有公务用车编制1辆，实有0辆，其中：领导用车0辆，机要通信用车0辆，应急保障用车0辆，执法执勤用车0辆，特种专业技术用车0辆，事业单位业务用车0辆，其他公务用车0辆。

### 2、房屋情况：

截至2025年12月31日，阳泉市12315投诉举报中心使用的办公用房建筑总面积150平方米。

### 3、其他国有资产占有使用情况：

截至2025年12月31日，阳泉市12315投诉举报中心占有使用价值50万元（原值）以上的通用设备0台（套）；阳泉市12315投诉举报中心占有使用价值100万元（原值）以上的通用设备0台（套）。

## 十二、其他说明

### （一）政府购买服务指导性目录

我单位严格按政府购买服务指导目录执行，指导性目录见附件。

### （二）其他

无

## 2024年集中采购目录及采购限额标准

### 一、政府集中采购目录

编码	品目名称	备注
A	货物	全省 50 万元以下框架协议采购。
A02010104	服务器	
A02010105	台式计算机	
A02010108	便携式计算机	
A02021001	A3 黑白打印机	
A02021002	A3 彩色打印机	
A02021003	A4 黑白打印机	
A02021004	A4 彩色打印机	
A02021005	3D 打印机	
A02021104	液晶显示器	
A02021118	扫描仪	
A08060301	基础软件	
A02020100	复印机	
A02020200	投影仪	
A02020400	多功能一体机	
A02021103	LED 显示屏	
A02020800	触控一体机	
A02021301	碎纸机	
A02030500	乘用车	
A02051227	电梯	
A02061504	不间断电源	
A02061804	空调机	
A05010000	家具	限各类标准办公家具
A05040101	复印纸	

编码	品目名称	备注
C	服务	全省50万元以下框架协议采购。
C17010200	网络接入服务	区域联动框架协议。
C18040102	财产保险服务	全省联动框架协议。
C21040000	物业管理服务	区域联动框架协议。
C23090100	印刷服务	区域联动框架协议。限单证印刷服务、票据印刷服务和其他印刷服务中的文件印刷服务、公文印刷服务、资料汇编印刷服务、信封印刷服务。
C23120301	车辆维修和保养服务	区域联动框架协议。
C23120302	车辆加油、添加燃料服务	全省联动框架协议。
C16040000	云计算服务	包括云主机、块存储、对象存储等，系统集成除外，区域联动框架协议。

注：1. 表中所列项目根据财政部《政府采购品目分类目录》（财库〔2022〕31号）制定，除我省另有补充说明外，各品目具体内容按照财政部文件对应内容解释确定。

2. 表中所列项目不包括部门集中采购项目和高校、科研机构所采购的科研仪器设备。

3. 公立医院采购乙类及以上大型医疗设备项目，由集中采购机构组织实施。

### 政府集中采购目录内采购规则

凡纳入集中采购目录的品目按规定委托集中采购机构采购。其中：单项或批量小于50万元的小额零星采购，在山西省政府采购电子卖场，可以按照框架协议采购方式实施采购；大于或等于

## 第四部分 名词解释

**一、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**二、项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

**三、“三公”经费：**指省直部门用财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中：因公出国（境）费用反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映机关和参公事业单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**四、机关运行经费：**指行政单位和参照公务员法管理的事业单位使用财政拨款安排的基本支出中的公用经费支出。

**五、政府购买服务：**根据我国现行政策规定，政府购买服务，是指充分发挥市场机制作用，将国家机关属于自身职责范围且适合通过市场化方式提供的服务事项，按照政府采购方式和程序，交由符合条件的服务供应商承担，并根据服务数量和质量等情况向其支付费用的行为。

### 六、财政专户管理资金：

专指教育收费，包括目前在财政专户管理的高中以上学费、住宿费，高校委托培养费，党校收费，教育考试考务费，函大、电大、夜大及短训班培训费等。

**七、单位资金：**是指除政府预算资金和财政专户管理资金以外的资金，包括事业收入、事业单位经营收入、上级补助收入、附属单位上缴收入、其他收入。

**八、上年结转：**指以前年度预算安排、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

**九、一般公共预算：**是指以税收为主体的财政收入，安排用于保障和改善民生、推动经济社会发展、维护国家安全、维持国家机构正常运转等方面的收支预算。

**十、政府性基金预算：**是对依照法律、行政法规的规定在一定期限内向特定对象征收、收取或者以其他方式筹集的资金，专项用于特定公共事业发展的收支预算。

**十一、国有资本经营预算：**是对国有资本收益作出支出安排的收支预算。

**十二、财政拨款：**包含一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算。